

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение - средняя общеобразовательная школа  
п. Притеречного**

363723, РСО-Алания. Моздокский р-он, п. Притеречный, ул. Пушкина, 3  
тел. (8-867-36-98-1-92) priterechnoe@mail.ru  
ИНН 1510009411, КПП 151001001, ОКПО 41162252

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 62 от 12.04.2021 г.



Утверждаю  
директор  
Тимофеева В.А.  
от 12.04.2021 г.

**Программа  
работы с обучающимися  
с рисками учебной неуспешности  
МБОУ СОШ п. Притеречного  
на 2021 год**

2021 г.

## Основные разделы Антирисковой программы:

1. Введение
2. Цель и задачи реализации программы.
3. Целевые показатели.
4. Методы сбора и обработки информации.
5. Сроки реализации программы.
6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.
7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.
8. Исполнители.
9. Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер.

## 1. Введение

В МБОУ СОШ п. Притеречного одной из наиболее приоритетных проблем для образования является проблема существенного повышения качества образования. Для решения этой проблемы делается акцент на создание педагогических условий, способствующих активизации интеллектуальной деятельности учащихся тем самым позволяющих в конечном итоге повысить качество обучения школьников и свести к минимуму процент неуспевающих. Школьная неуспеваемость может спровоцировать такого состояния учащихся, при котором они не усваивают учебную программу, испытывают трудности при взаимодействии со сверстниками и учителями.

Частой причиной учебной неуспешности обучающихся являются слабая сформированность метапредметных умений и существенные пробелы в базовой предметной подготовке. Неуспешность связана с индивидуальными особенностями детей, с условиями протекания их развития, с наследственными факторами. Именно поэтому необходима систематизация различных подходов к проблеме возникновения неуспеваемости, к выявлению вызывающих ее причин.

Целенаправленная реализация программы позволит избежать возможных неблагоприятных, критических или недопустимых ситуаций, своевременно вносить коррективы и создать условия для реализации ребенком, педагогом, родителями качественного образования.

## 2. Цель и задачи реализации программы.

**Цель:** повышение уровня предметных и метапредметных результатов к концу 2021- 2022 учебного года через применение образовательных технологий по преодолению низких образовательных результатов и социально опасных условий.

### **Задачи:**

- Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ.
- Содействовать повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы.
- Совершенствовать систему управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся, отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся.
- Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.
- Повысить компетентность родителей в требованиях к результатам обучения.

### 3. Целевые показатели.

Целевые показатели	Значения показателей
Уровень обученности	до 95%
Качество знаний обучения	30 %
Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности	на 5 %
Выполнение образовательных программ	100%
Количество выпускников, продолживших образование	75%
Результаты ВПР, ГИА	улучшение средних результатов на 2-3 балла

### 4. Методы сбора и обработки информации.

Системный сбор и накопление информации о состоянии методической работы школы, исследование деятельности педагогического коллектива, школьных методических объединений, диагностика трудностей в обучении обучающихся; мониторинг прогноза состояния образовательной среды, оценка прогнозируемого состояния объекта, определение нарушений и причин их возникновения с предложениями к улучшению состояния в обследуемой области; осуществление накопления информации, создание организованной системы её хранения и использования; осуществление обработки полученных данных, их интерпретация, использование для анализа данные всех источников.

### 5. Сроки реализации программы.

Сроки и этапы реализации Программы	<p><b>Первый этап</b> (апрель, май 2021 г.) - аналитико-диагностический.</p> <p><b>Цель:</b> разработка текста и утверждение программы по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности МБОУ СОШ п. Притеречного</p> <p><b>Второй этап</b> (июнь 2021 года – начало 2021-2022 учебного года) - деятельностный.</p> <p><b>Цель:</b> реализация программы по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности, доработка и реализация программы</p> <p><b>Третий этап</b> (ноябрь-декабрь 2021 года) - завершающий</p> <p><b>Цель:</b> отслеживание результатов</p>
------------------------------------	--

	реализации программы подведение итогов реализации программы по работе с обучающимися с рисками учебной неуспешности.
--	--

## **6. Меры/мероприятия по достижению цели и задач.**

Анализ состояния качества образования в образовательном учреждении.  
Анализ достигнутых результатов, определение перспектив и путей дальнейшего развития школы.

Мониторинг результатов выполнения тестовых контрольно- измерительных материалов.

Сравнительный и проблемный анализ состояния системы образования.  
Выработка предложений, направленных на улучшение учебно-воспитательного процесса.

Подготовка и проведение педагогических советов, совещаний, семинаров.  
Размещение информационных материалов на сайте школы.

## **7. Ожидаемые конечные результаты реализации программы.**

Повышение результатов мониторинговых исследований обучающихся.

Повышение успеваемости и уровня качества знаний, результатов ГИА, ВПР, рост учебных и внеурочных достижений обучающихся.

Обеспечение профессионального роста учителя.

Обеспечение получения всеми выпускниками документов об образовании.

Усиление ответственности родителей и их роли в достижении результативности обучения.

## **8. Исполнители.**

<b>Фактор риска</b>	<b>Список лиц, ответственных за достижение результатов</b>
Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности	Тимофеева В.А. – директор школы, Матвиенко И.В. – заместитель директора по УВР, Гущина О. Ф. – учитель, Нуждина А. Н. – учитель

## **9. Приложение. Дорожная карта реализации Программы антирисковых мер.**

**План работы по преодолению рисков учебной неуспешности обучающихся МБОУ СОШ п. Притеречного**

№ п/п	Задача	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные	Участники
1.1	Создать условия для эффективного обучения и развития обучающихся с низкими учебными возможностями, освоения базовых программ.	Реализация основной образовательной программы начального общего, основного и среднего общего образования с учетом требований к результатам освоения, структуре и условиям реализации основных образовательных программ	Весь период	Администрация	Педагоги, обучающиеся, родители
1.2		Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В течение года	Администрация, руководители ШМО, учителя-предметники	Педагоги, обучающиеся
1.3		Дифференцирование домашних заданий с учетом возможности и способностей ребенка	В течение года	Администрация, руководители ШМО	Учителя-предметники, обучающиеся
1.4		Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабоуспевающими учащимися	Каникулы	Администрация, руководители ШМО	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
1.5		Своевременное выявление одаренных и высокомотивированных детей, формирование базы данных	В течение года	Руководители ШМО	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
2.1		Содействовать повышению профессиональной компетентности и учителя через использование современных приемов и методов работы.	Педагогический совет «Пути повышения образовательных результатов в школе с низкими результатами обучения»	Август 2021 г.	Директор школы, заместитель директора по УВР
2.2	Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование		В течение года	Заместитель директора по УВР	Педагоги школы
2.3	Организация участия педагогов в вебинарах, онлайн консультациях, обучающих семинарах по вопросам организации и		В течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники

		проведения ГИА 9, 11 классов			
2.4		Участие в работе районных МО	В течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники
2.5		Организация сетевого взаимодействия школы со школой-наставником МБОУ СОШ № 1 г. Моздока	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР	Педагоги школы
2.6		Посещение уроков с целью проверки индивидуальной и дифференцированной работы педагога на уроке.	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Педагоги школы
2.7		Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом	В течение года	Администрация	Учителя-предметники, обучающиеся
3.1	Совершенствовать систему управления качеством образования, обеспечивая ее повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся, отслеживать динамику развития слабоуспевающих обучающихся.	Проведение и анализ стартовых, тематических, итоговых контрольных работ	В течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
3.2		Участие в проведении ВПР. Корректировка образовательного процесса с учетом результатов ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
3.3		Участие обучающихся 9, 11 классов в тренировочных и диагностических работах в форме ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
4.1	Обеспечить психологический комфорт обучающихся, ситуацию успеха в обучении.	Проведение диагностик по выявлению и сопровождению детей, испытывающих затруднения в обучении или имеющих особые образовательные потребности.	Май 2021 г.	Заместитель директора по УВР, психолог	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
4.2		Создание банка данных учащихся,	Май-сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные	Учителя-предметники, обучающиеся

		испытывающих затруднения в обучении	2021 г.	руководители	
4.3		Выявление уровня стресса у выпускников.	Декабрь 2021 г.	Психолог	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
4.4		Знакомство с рекомендациями по сохранению спокойствия во время экзамена и во время подготовки к нему.	Апрель-май	Психолог	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
5.1	Повысить компетентность родителей в требованиях к результатам обучения.	Организация родительского лектория по вопросам государственной итоговой аттестации, проведение тематических родительских собраний	В течение года	Заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
5.2		Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Директор школы, заместитель директора по УВР	Учителя-предметники, обучающиеся, родители
5.3		Использование ресурсов сайта школы в целях информирования родителей по вопросам качества знания, подготовки к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР, администратор сайта	Педагоги, обучающиеся, родители
6	Анализ работы школы в контексте оценки качества образования	Проведение мониторингов (1 и 2 этап)	До 30 мая, до 1 ноября	Администрация школы	Педагоги школы, обучающиеся, родители